

Российская Федерация
Совет депутатов Андреевского муниципального образования
Екатериновского муниципального района
Саратовской области

**Шестьдесят третье заседание Совета депутатов Андреевского
муниципального образования второго созыва**

РЕШЕНИЕ

от 03 апреля 2012 года

№ 109

**О Порядке поступления граждан на
муниципальную службу в Андреевское
муниципальное образование**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ « О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Андреевского муниципального образования, Совет депутатов Андреевского муниципального образования **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Порядок поступления граждан на муниципальную службу в Андреевское муниципальное образование согласно приложению.
2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах в специально отведенных местах для обнародования 04 апреля 2012 года.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования .
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава Андреевского
муниципального образования:**

Т.А.Курышова

ПОРЯДОК
поступления граждан на муниципальную службу
в Андреевское муниципальное образование

При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет следующие документы:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по установленной форме;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заполняется впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации.

Сведения, представленные гражданином при поступлении на муниципальную службу в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», могут подвергаться проверке в установленном федеральным законодательством порядке.

В случае установления в процессе проверки обстоятельств, препятствующих поступлению граждан на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

Поступление граждан на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Поступление граждан на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодателя) и муниципальный служащий.

Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Андреевском муниципальном образовании (845 54 7-16-89 – глава администрации Андреевского муниципального образования.